

## 職域限定職員募集要項

職種	職域限定一般職員（事務系フルタイム） （1日7時間45分、週38時間45分）
所属	九州大学 I <sup>2</sup> CNER・Q-PIT 共通事務支援室
勤務場所	伊都地区・I <sup>2</sup> CNER研究棟（福岡市西区元岡744） ※採用後、勤務場所の変更はありません。
業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・総務関係（通知・調査・会議運営等）</li> <li>・人事関係（学内人事諸手続き、旅費処理等）</li> <li>・その他、カーボンニュートラル・エネルギー国際研究所、エネルギー研究教育機構、アジア・オセアニア研究教育機構、ネガティブエミッションテクノロジー研究センターに関する運営業務</li> </ul>
必要な資格等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・高校以上</li> <li>・パソコン操作（エクセル・ワード・パワーポイント等）のできる者</li> <li>・英語でのコミュニケーションをとれる者が望ましい</li> </ul>
雇用期間	<ul style="list-style-type: none"> <li>・雇用期間の定めあり。令和6年5月1日から令和7年3月31日 ※試用期間なし</li> <li>・雇用開始日は、令和6年5月1日以降で応相談</li> <li>・契約期間更新の可能性あり（契約期間満了時の業務量・業務成績、態度・能力・従事している業務の進捗状況・予算の状況・健康状況により判断する）。本学における通算契約期間は、5年を上限とする。</li> </ul>
給与	<ul style="list-style-type: none"> <li>・月額 193,800円～233,200円（学歴、職歴等を考慮して決定）</li> <li>・昇給 なし</li> <li>・賞与 なし</li> </ul>
諸手当	・通勤手当（交通機関の交通費、車等の使用距離等により支給）（最高 月55,000円）
給与の支給	末日締め、当月払（21日）
勤務時間等	<p>勤務日：月～金          勤務時間：8：30～17：15又は9：00～17：45（面接時に応相談）          休憩時間：12：00～13：00          休日：土日、祝日、年末年始（12/29～1/3）          ※時間外勤務、休日勤務を命じる場合あり</p>
休暇	<p>年次有給休暇あり          ※国立大学法人九州大学職域限定職員就業規則による</p>
各種保険等	雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金保険
その他	車通勤可（入講料年15,000円）
選考方法	<p>(1) 一次選考：書類選考          (2) 二次選考：面接          （※二次選考の日程は、一次選考合格者に個別に連絡）</p>
提出書類	<ul style="list-style-type: none"> <li>・履歴書（写真貼付）※履歴書にEメールアドレスを記載してください。</li> <li>・職務経歴書</li> </ul>
応募〆切	令和6年3月28日（木）17時必着
照会・書類送付先	<p>〒819-0395福岡県福岡市西区元岡744          九州大学 I<sup>2</sup>CNER・Q-PIT 共通事務支援室          担当：中山（電子メール iq-somu@jimu.kyushu-u.ac.jp）          （電話 092-802-6932）</p> <p>※応募書類は電子メールまたは郵送で受け付けます。          &lt;電子メールの場合&gt; 上記メールアドレスへ、件名を「職域限定職員応募」としてご提出ください。個人情報保護のため、応募書類にはパスワードを付してください。          &lt;郵送の場合&gt;          提出書類各1部を入れた封筒に「職域限定職員応募書類在中」と朱書の上、簡易書留で郵送願います。なお、応募書類は返却しません。          ※応募書類は本応募の用途に限り使用し、個人情報を正当な理由なく第三者へ開示、譲渡及び貸与することはありません。</p>