

事務補佐員募集要項

職種	事務補佐員(パートタイム)(1日6時間、週30時間)
所属	九州大学附属図書館 利用者サービス課
勤務場所	伊都地区(福岡市西区元岡 744) 理系図書館
募集人数	1名
業務内容	・貸出返却・参考調査(レファレンス)・利用者案内・館内整理・資料の整理や補修等、図書館サービス業務全般
必要な資格等	<ul style="list-style-type: none"> ・ウィンドウズ PC の基本操作ができること ・マイクロソフトオフィス(ワード、エクセル、パワーポイント)とウェブブラウザの基本機能が使いこなせること ・司書有資格者(取得見込可)であれば尚可 ・図書館での業務経験があれば尚可
雇用期間	令和6年7月1日～令和7年3月31日 ※試用期間なし 年度毎の更新の可能性あり(最大5年限度)
給与	時間給1,153円
諸手当	通勤手当(交通機関の交通費、車等の使用距離等により支給) (最高月55,000円)
給与の支給	末日締め、翌月払い(21日)
勤務時間等	勤務日:月～金 勤務時間:9:00～16:00 休憩時間:12:00～13:00 休日:土日、祝日、夏季休暇(3日間)、年末年始(12/29～1/3) ※時間外勤務、休日勤務を命じる場合あり
休暇	あり(採用時に年次有給休暇10日を付与)
各種保険等	雇用保険、労災保険、共済組合(短期)保険、厚生年金保険
その他	車通勤可(入構料年15,000円)
選考方法	1次選考:書類選考(選考結果は書類到着後5日以内に随時連絡) 2次選考:面接(2次選考の日程は、1次選考合格者に個別に連絡)
提出書類	履歴書(写真貼付、職務経歴含む) ※連絡に使用しますので、メールアドレスの記載をお願いします。
応募〆切	令和6年5月9日(木) 17時必着
照会・書類送付先	〒819-0395 福岡市西区元岡 744 九州大学附属図書館利用者サービス課 担当:大瀧(電話:092-802-2475) Email:toukacho@jimu.kyushu-u.ac.jp ※提出書類は密封のうえ「事務補佐員応募書類在中」と朱書し、郵送願います。 なお、応募書類は返却しません。 また応募書類は本応募の用途に限り使用し、個人情報をご正当な理由なく第三者へ開示、譲渡及び貸与することはありません。