

職域限定一般職員募集要項

職種	職域限定一般職員（フルタイム）【技術系】
所属	九州大学施設部施設整備課
勤務場所	伊都キャンパス パブリック2号館3階（福岡市西区元岡744）
業務内容	施設整備課における各種業務 <ul style="list-style-type: none"> ・土地建物及び工作物の実施計画の作成補助 ・施設設計・工事費の積算及び監理の補助 ・各種調査報告作業の補助
必要な資格等	<ul style="list-style-type: none"> ・JW-CAD又はJWW-CAD等が使えること ・エクセル・ワード・メール等の基本的なPCスキルがある方
雇用期間	令和7年1月1日から令和8年1月31日（職員の育休期間を予定） ※試用期間なし
給与	月額186,800円～251,900円（規程に基づき学歴・職歴等を考慮して決定）
諸手当	<ul style="list-style-type: none"> ・通勤手当（交通機関の交通費、車等の使用距離等により支給。最高月55,000円） ・時間外勤務手当（支給要件に該当した場合支給）
給与の支給	毎月21日（当月払い）
勤務時間等	勤務日：月～金、勤務時間：9：00～17：45、休憩時間：12：00～13：00
休日	土日祝、年末年始（12/29～1/3）
休暇	年次有給休暇あり（採用時から雇用期間に応じた日数を付与）
各種保険等	雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金保険
その他	車通勤可（入構料：年15,000円）
採用人数	1名
選考方法	<p>一次選考：書類選考、二次選考：面接 ※二次選考の日程は、一次選考合格者に個別に連絡） ※面接に伴う交通費等応募に係る費用は自己負担となります。 ※面接試験実施場所：九州大学 伊都キャンパス</p>
提出書類	履歴書（写真貼付）、職務経歴書
応募〆切	令和6年8月30日（金）17時必着
照会・書類送付先	<p>〒819-0395 福岡市西区元岡744 九州大学施設部施設企画課総務係 担当：江上（電話：092-802-2044） Email：ssksomu@jimu.kyushu-u.ac.jp ※応募書類は返却しません。また、応募書類は本応募の用途に限り使用し、個人情報 を正当な理由なく第三者へ開示、譲渡及び貸与することはありません。書類選考後、面接 日時を連絡しますので、必ず履歴書にメールアドレスを記載願います。</p>