

令和6年10月7日

各 位

九州大学学術研究・産学官連携本部高度専門職員選考委員会  
委員長 谷 本 潤

九州大学学術研究・産学官連携本部の研究推進職（URA）の公募について

九州大学は、指定国立大学法人として「総合知で社会変革を牽引する大学」となることを目指しており、その実現に向けて本学の研究力を世界と伍するものへ強化するため、リサーチアドミニストレーション業務の推進・拡大を計画しています。

これに向けて、研究者のパートナーとなって本学の学術研究を支え発展させる能力のある人材を、下記の要領により公募いたします。

多くの方々からの応募を、心よりお待ちしております。

記

1. 募集職種

研究推進職（URA）

※九州大学研究推進職規程

<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/university/information/rule/rulebook/pdf/573/1/2014kitei149.pdf>

2. 募集人員

研究推進専門員 若干名

3. 配属先

九州大学学術研究・産学官連携本部 研究企画・サポートグループ

※学術研究・産学官連携本部

<https://airimaq.kyushu-u.ac.jp/>

4. 業務内容

本学の学術研究を推進するため、リサーチ・アドミニストレーター（URA）として、特に以下のリサーチアドミニストレーション業務に従事する。

※これ以外にも URA としての業務に従事する場合がある。

※URA とは、大学などの研究組織において研究者及び事務職員とともに、研究資源の導入促進、研究活動の企画・マネジメント、研究成果の活用促進を行い、研究者の研究活動の活性化や研究開発マネジメントの強化を支える業務に従事する人材。

- ・研究プロジェクトの企画立案・調整支援
- ・異分野融合・協働研究の推進
- ・外部資金の獲得支援（公募情報の収集・提供、申請書作成支援等）

## 5. 着任時期

令和7年4月1日（応相談）

## 6. 応募要件

以下の（1）から（4）のいずれをも満たすこと

- （1）組織的な業務遂行に必要な調整能力、協調性等を有すること。
- （2）将来URAとして活躍することが期待される本学職員の指導、育成に意欲があること。
- （3）大学及び研究機関等において、リサーチ・アドミニストレーター（URA）又は「4. 業務内容」に掲げる業務のいずれかを実施した経験があることが望ましい。
- （4）修士の学位、専門職学位、博士の学位（外国において授与されたこれらに相当する学位を含む。）のいずれかを有する者又は同等の実績・能力を有する者。  
なお、英語によりコミュニケーションをとれることが望ましい。

## 7. 勤務場所

九州大学 伊都キャンパス（福岡市西区元岡 744）

※本学の他のキャンパスで業務を行う場合があります。

## 8. 勤務形態

有期契約職員

## 9. 待遇

### （1）雇用期間

令和10年3月31日まで（採用日から3年を任期とする。年度末まで）

雇用期間における業績を評価した結果により、雇用期間を更新する場合がある。（本学における通算雇用期間が10年となるまで）。

また、雇用期間における業績を評価した結果、双方合意の上、雇用期間を無期（定年：65歳）に改める場合がある。

### （2）勤務時間

9時00分～17時45分（休憩12時00分～13時00分（60分））

### （3）時間外労働

1月当たり10時間程度

### （4）休日

土日、祝日、年末年始（12月29日～翌年1月3日）

### （5）休暇

年次有給休暇、夏季休暇等

### （6）賃金

本学高度専門職員給与規程による（経歴や職務内容等により決定）。

（目安）研究推進専門員 年額500万円～700万円程度

### （7）加入保険

雇用保険、労災保険、共済組合、厚生年金

## 10. 応募手続

### （1）応募書類

九州大学研究推進職採用申請書（本学所定様式）

※様式は、下記 URL から取得してください。

[https://archive.iii.kyushu-u.ac.jp/public/JaJDgCnly14nojdggh\\_ZGHckRM\\_FY8QNc9nrx1JT2LEY](https://archive.iii.kyushu-u.ac.jp/public/JaJDgCnly14nojdggh_ZGHckRM_FY8QNc9nrx1JT2LEY)

## (2) 応募方法

(1) に掲げる応募書類を、末尾に記載の連絡先へ電子メールにて提出して下さい。

電子メールの件名は「研究推進職応募（研究企画・サポートグループ）」とし、個人情報保護のため、応募書類にはパスワードを設定してください。

## (3) 応募締切

令和6年11月25日（月）17時

## (4) その他

応募書類及びこれらに含まれる個人情報については、独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律その他の関係法令及び九州大学個人情報管理規程に基づき厳重に管理し、本公募における研究推進職の選考以外の目的には使用しません。

## 11. 選考方法

書類選考、次いで面接選考の二段階により選考を行います。

### (1) 書類選考

応募書類により選考を行い、面接選考対象者を選定します。

### (2) 面接選考（令和6年12月下旬実施予定）

面接審査では、「4. 業務内容」のURAとしての業務に関する自身の採用後の抱負等について、10分間で説明していただきます。プレゼンテーション資料の提出期限は、面接日程と併せて連絡いたします。

なお、面接はオンラインで実施する場合があります。

面接に伴い発生する交通費その他の費用は、面接選考対象者の自己負担となります。

## 12. 個人面談

応募前後を問わず、研究推進職（URA）への応募をご検討いただいている方と担当URAの個人面談を実施します。

ご希望の場合は、以下のフォームよりお申込みをお願いいたします。

○個人面談申込フォーム

<https://forms.office.com/r/qdG0YZuE4X>

（外部リンクに移動します）

## 13. その他

研究推進職は、職務として研究を行うことは認められていません。

九州大学では、男女共同参画社会基本法（平成11年法律第78号）の精神に則って選考を行います。

また、障害者基本法（昭和45年法律第84号）、障害者の雇用の促進等に関する法律（昭和35年法律第123号）及び障害を理由とする差別の解消の推進に関する法律（平成25年法律第65号）の趣旨に則って選考を行います。

## 14. 応募書類提出先・問合せ先

九州大学研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係

Tel : 092-802-2080

e-mail : kisjinji@jimu.kyushu-u.ac.jp