

職域限定専門職員募集要項

職種	職域限定専門職員（フルタイム）（1日7時間45分、週38時間45分）
所属	九州大学企画部社会共創課
勤務場所	病院キャンパス（福岡市東区馬出3-1-1）
業務内容	未来社会デザイン統括本部医療・健康ユニットにおける以下の業務を行う。 ①ユニットのグループや研究者間の連携を促進させる取組の企画 ②国内及び海外機関との連絡・調整業務 ③他機関（国内外）の情報収集 ④広報関連業務における英語版の作成 ⑤その他庶務的業務（会議やイベントの連絡調整、一般事務）
専門的資格等	次に該当する資格を有する方 ・TOEIC800点以上、又はそれと同等以上の能力 ・パソコン操作（ワード・エクセル・パワーポイント等）のできる方 ・コミュニケーション能力があり、事務経験のある方が望ましい
雇用期間	令和7年4月1日から令和8年3月31日 ※試用期間なし 1年毎の更新の可能性あり（条件あり）。ただし最長5年間
給与	年俸制 年俸額 3,105,600円～5,043,600円（月額258,800円～420,300円） ※年俸額は学歴、職歴等を考慮して決定
諸手当	通勤手当（交通機関の交通費、車等の使用距離等により支給） （最高 月額55,000円）
給与の支給	年俸の12分の1を当月払（21日）
勤務時間等	勤務日：月～金 勤務時間：8：30～17：15（休憩時間12：00～13：00） 土日、祝日、年末年始（12/29～1/3） ※時間外勤務、休日勤務を命じる場合あり
休日	あり（採用時に10日を付与。雇用更新時に継続勤務期間に応じて付与）
各種保険等	雇用保険、労災保険、文部科学省共済組合（健康保険、年金保険）
選考方法	選考方法 (1) 一次選考：書類選考 (2) 二次選考：面接（2月中旬頃を予定） （※二次選考の日程は、一次選考合格者に個別に連絡）
提出書類	履歴書（写真貼付）、職務経歴書 ※事前に必ず電話連絡のうえ、書類を提出のこと
応募〆切	令和7年1月24日（金）17時必着 ※応募があり次第、随時選考予定 ※採用者が決定した場合、早期に募集を締め切る可能性あり
照会・書類送付先	九州大学企画部社会共創課共創企画係（担当：萩尾、片山） （電話：092-802-2447） ※提出書類は、E-mail（kisykikaku@jimu.kyushu-u.ac.jp）により受け付けます。 メールのタイトルを「FS本部 職域限定専門職員応募」としてください。 また、応募書類は本応募の用途に限り使用し、個人情報等を正当な理由なく第三者へ開示、譲渡及び貸与することはありません。