

職域限定専門職員募集要項

職種	職域限定専門職員（フルタイム）（1日7時間45分、週38時間45分）
所属	九州大学総務部広報課国際広報係
勤務場所	伊都地区（福岡市西区元岡744）
業務内容	※広報課において以下の業務（主に国際広報）を行う。 ① 九州大学英語Webサイト（SNSを含む）を通じた情報発信作業等 ② 英文出版物等の編集作業、原稿作成等 ③ 日本語→英語、英語→日本語の各種翻訳のチェック ④ 他機関（国内外）のWebサイトや広報等に関する情報収集 ⑤ 他機関（国内外※海外メディアを含む）との連絡調整（電話・メール対応） ⑥ その他広報業務（一般事務を含む）
専門的資格等	大学学部卒以上かつ次の各号のいずれかに該当する専門的資格等を有すること。実用可能なレベルで実務において英語を使用していた経験があることが望ましい。 ①TOEIC730点以上（直近5年以内のスコア） ②TOEFL iBT80点以上 ③IELTS6点以上 ④上記①～③と同等以上の能力
雇用期間	令和7年8月1日から令和8年3月31日 雇用期間更新の可能性あり。最長で5年まで。
給与	年俸制：年俸額3,105,600円～3,435,600円 （月額258,800円～286,300円）※年俸額は学歴、職歴等を考慮して決定 諸手当：通勤手当（交通機関の交通費、車等の使用距離等により支給） （最高月55,000円） 給与の支給：年俸の12分の1を当月払（21日）
勤務時間等	勤務日：月～金 勤務時間：8：30～17：15（休憩時間12：00～13：00）
休日	土日、祝日、年末年始（12/29～1/3） ※時間外勤務、休日勤務を命じる場合あり 休暇あり（勤続6月、8割以上勤務の後、10日を付与） 各種保険等 雇用保険、労災保険、健康保険（共済組合）、厚生年金保険
その他 選考方法	その他 車通勤可（入講料15,000円）選考方法 (1) 一次選考：書類選考 (2) 二次選考：面接（7月上旬を予定） （※二次選考の日程は、一次選考合格者に個別に連絡）
提出書類	履歴書（写真貼付）、職務経歴書、TOEICスコアまたは相当する英語能力が確認できる書類のコピー ※事前に必ず電話連絡のうえ、書類を提出のこと
応募〆切	令和7年6月27日（金）17時必着
照会・書類送付先	〒819-0395 福岡市西区元岡744 九州大学総務部広報課国際広報係 担当：上野（ウノ）（電話：092-802-2131 FAX：092-802-2139） ※提出書類は、E-mail（sysintlkh@jimu.kyushu-u.ac.jp）または郵送で受け付けます。 郵送する場合、密封のうえ「職域限定専門職員（総務部広報課）応募書類在中」と朱書き、郵送してください。なお、応募書類は返却しません。 また、応募書類は本応募の用途に限り使用し、個人情報等を正当な理由なく第三者へ開示、譲渡及び貸与することはありません。