

## 職域限定一般職員(事務系フルタイム 産休・育休代替職員)募集要項

職種	職域限定一般職員(事務系フルタイム 産休・育休代替職員) (1日 7 時間 45 分、週 38 時間 45 分)
所属	九州大学附属図書館 利用者サービス課
勤務場所	伊都地区(福岡市西区元岡 744) 理系図書館
募集人数	1 名
業務内容	・貸出返却・参考調査(レファレンス)・利用者案内・館内整理・資料の整理や補修等、図書館サービス業務全般
必要な資格等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・大学卒業以上</li> <li>・ウィンドウズ PC の基本操作ができること</li> <li>・マイクロソフトオフィス(ワード、エクセル、パワーポイント)とウェブブラウザの基本機能が使いこなせること</li> <li>・司書有資格者(取得見込可)であれば尚可</li> <li>・図書館での業務経験があれば尚可</li> </ul>
雇用期間	令和 8 年 3 月 14 日～令和 8 年 9 月 13 日 ※試用期間なし 更新の可能性あり(条件あり)※職員の育休期間(令和 8 年 11 月 30 日まで)を予定
給与	年俸制:年俸額2,241,600円～3,022,800円 (参考:月額186,800円～251,900円) ※年俸額は学歴、職歴、職務内容等を考慮して決定
諸手当	通勤手当(交通機関の交通費、車等の使用距離等により支給) (最高月55,000円)
給与の支給	末日締め、年俸の 12 分の 1 を当月払い(21日)
勤務時間等	勤務日:月～金 勤務時間:8:30～17:15 休憩時間:12:00～13:00 休日:土日、祝日、夏季休暇(3 日間)、年末年始(12/29～1/3) ※時間外勤務、休日勤務を命じる場合あり(月平均 5 時間)
休暇	あり(採用時に年次有給休暇 1 日を付与。年度毎に全勤務日の 8 割以上出勤した場合、勤続勤務期間に応じ再付与)
各種保険等	雇用保険、労災保険、共済組合(短期)保険、厚生年金保険
その他	車通勤可(入構料年15,000円)
選考方法	1 次選考:書類選考(選考結果は書類到着後 5 日以内に随時連絡) 2 次選考:面接(2 次選考の日程は、1 次選考合格者に個別に連絡)
提出書類	履歴書(写真貼付、職務経歴含む) ※連絡に使用しますので、メールアドレスの記載をお願いします。
応募〆切	令和 8 年 1 月 22 日(木) 17 時必着

<p>照会・書類送付先</p>	<p>〒819-0395 福岡市西区元岡 744  九州大学附属図書館利用者サービス課  担当:大瀧(電話:092-802-2475)  Email:toukacho@jimu.kyushu-u.ac.jp</p> <p>※提出書類は密封のうえ「職域限定一般職員応募書類在中」と朱書き、郵送願います。</p> <p>なお、応募書類は返却しません。</p> <p>また応募書類は本応募の用途に限り使用し、個人情報を正当な理由なく第三者へ開示、譲渡及び貸与することはありません。</p>
-----------------	---