

テクニカルスタッフ募集要項

募集人員	1名
所属	九州大学大学院総合理工学府 キャンパスアジアプロジェクト推進室 1名
勤務場所	筑紫キャンパス(福岡県春日市春日公園6-1) (雇用期間中の変更の範囲:変更なし)
業務内容	九州大学の国際交流プログラムに参加する日本人学生と、アジア各国(中国・韓国・マレーシア・台湾)からの留学生をサポートする業務 ・留学生・九大生への窓口対応(日本語・英語) ・教務関連業務(学生単位管理、入試手続き、学生情報管理) ・奨学金関連業務(受入・派遣学生の手続きサポート) ・書類作成・データ管理、海外協定校とのメール対応 ・プログラムアクティビティへの同行(国内外出張)の可能性有り ・その他、プログラムの実施、運営に関する業務全般(日本語・英語)
必要な資格等	・TOEIC700点程度、又は英検2級かそれと同等以上の英語力を有することが望ましい。 ・メール送受信、パソコン(Word, Excel, PowerPoint等)操作が支障なくできること。
雇用期間	令和8年4月1日 ※試用期間なし 雇用期限は各年度末まで ただし、雇用期間更新の可能性あり。最長5年間。
給与日給	日給 12,000円
諸手当	通勤手当(交通機関の交通費、車等の使用距離等により支給(※自宅から2km以上)、最高月額55,000円)
勤務時間等	勤務日:月～金 勤務時間:8:30～17:15 休憩時間:12:00～13:00
休日	土日、祝日、年末年始(12/29～1/3) 年次有給休暇について、採用時から雇用期間に応じた日数を付与。 ※時間外勤務、休日勤務を命じる場合あり 各種保険等 雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金保険
その他	車通勤可(入構料なし)
選考方法	選考方法 (1) 書類選考 (2) 面接 (※面接の日程・時間は、書類選考合格者に個別に連絡)
提出書類	履歴書、職務経歴書 ※下記担当者メールアドレス宛に送付、もしくは郵送にて送付
応募〆切	令和8年2月3日(火)必着 ※応募状況によって締切を早めることができます。
照会・書類送付先	〒816-8580 春日市春日公園6-1 九州大学総合理工学府キャンパスアジア事務局 担当:市村 (電話:092-583-7632) メールアドレス:campusasia@igses-inf.kyushu-u.ac.jp ※書類は、次のいずれかの方法で提出してください。 【E-mailで送る場合】 必要書類をPDFにして上記のメールアドレスに送ってください。 メールの件名は、「キャンパスアジア テクニカルスタッフ応募について」としてください。 メール送信後、翌営業日(平日)までにこちらから返信がない場合は、上記の連絡先に電話してください。 パスワードを設定することをお勧めします。 【郵送する場合】 ※提出書類は、密封のうえ「キャンパスアジア テクニカルスタッフ応募書類在中」と 朱書きし、郵送してください。なお、応募書類は返却しません。 【応募書類の取扱い】 応募書類は本応募の用途に限り使用し、個人情報を正当な理由なく第三者へ開示、譲渡及び貸与することはありません