

## テクニカルスタッフ募集要項

職種	合理的配慮コーディネーター
雇用形態	テクニカルスタッフ（有期契約職員）
所属	九州大学 基幹教育院
勤務場所	九州大学基幹教育院（福岡市西区元岡744） 九大ビッグオレンジバス停から徒歩1分
業務内容	①障害学生の合理的配慮に関するコーディネート業務 ・障害学生・教員との建設的対話の実施 ・授業での合理的配慮実施までの調整 ・支援機器使用のための調整 ②合理的配慮に関する事務業務（Webシステムでの一連の業務含む） ・実施実績報告資料の作成（Word/Excel/PPT） ③学内障害者支援部署や他機関との連携 ④その他
必要な資格等	パソコン（ワード、エクセル、メール、パワーポイント）操作が支障なくできること。
雇用期間	令和8年3月16日以降できるだけ早い時期 契約更新の可能性有（契約期間満了後の業務成績等により判断（最長5年））
給与	日給 11,200 円 ～ 15,200 円 ※職歴、経験年数等に応じて決定
諸手当	通勤手当（交通機関の交通費、車等の使用距離等により支給）（上限55,000円まで）
給与の支給	末日締め、翌月払い（21日）
勤務時間等	勤務日：月～金 勤務時間：8：30～17：15 休憩時間：60分 休日：土日、祝日、年末年始（12/29～1/3） ※時間外勤務あり（月平均5時間）
休暇	年次有給休暇有り
各種保険等	雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金保険
その他	車通勤可（入構料年15,000円）
採用人数	1人
選考方法	(1) 一次選考：書類選考 (2) 二次選考：面接 2月20日（金）午後実施予定（※選考の日程は、一次選考合格者に個別に連絡）
提出書類	履歴書（写真貼付）、職務経歴書
応募〆切	令和8年2月18日（水）13 時必着
照会・書類送付先	〒819-0395 福岡市西区元岡744 九州大学 学務部 基幹教育・共創学部課 運営支援係 担当：上田（電話：092-802-5926 E-mail：gazsomu@jimu.kyushu-u.ac.jp）  ※応募書類は郵送または電子ファイルで送付ください。 ※郵送の場合は、封筒密封の上「合理的配慮コーディネーター応募書類在中」と朱書き、簡易書留で郵送ください。電子ファイルの場合は、件名「合理的配慮コーディネーター応募書類」とし上記メールにパスワードを付けてお送りください。なお、応募書類は返却しませんので、予めご了承下さい。 また、応募書類は本応募の用途に限定し、個人情報等を正当な理由なく第三者へ開示、譲渡及び貸与することはありません。 ※応募書類には、必ずメールアドレス（携帯用不可）をご記入下さい。 ※応募状況によって、締切を早める場合がございます。