

職域限定職員募集要項

職種	職域限定一般職員（フルタイム）（１日７時間４５分、週３８時間４５分）
所属	九州大学 工学系国際推進室
勤務場所	伊都地区（福岡市西区元岡７４４）
業務内容	工学部国際推進室における留学生支援業務 <ul style="list-style-type: none"> ・留学生に関する事務（渡日支援等） ・留学生及び外国人教員のサポート（修学・生活等） ・その他学務、教務関係事務
必要な資格等	<ul style="list-style-type: none"> ・パソコン（Word、Excel、Power Point、E-Mail等）の操作 ・留学生の受入に関する知識・経験（大学での実務経験（国際交流・学務関係）があれば望ましい） ・実用的な英語力を有すること（目安としてTOEIC750点以上またはそれと同等）
雇用期間	雇用期間の定めあり（４ヶ月以上）・令和８年４月１日～令和９年３月３１日 ※試用期間なし。雇用期間更新の可能性あり。最大５年限度。
給与	年俸制 年俸額2,325,600円～2,656,800円 （月額193,800円～221,400円）※年俸額は学歴、職歴等を考慮して決定
諸手当	・通勤手当（交通機関の交通費、車等の使用距離等により支給）
給与の支給	年俸の１２分の１を当月払（２１日）
勤務時間等	勤務日：月～金 勤務時間：８：３０～１７：１５ 休憩時間：１２：００～１３：００ 休日：土日、祝日、年末年始（１２／２９～１／３） ※時間外勤務（月平均１５時間）、休日勤務を命じる場合あり
休暇	年次有給休暇：採用日に応じて付与
各種保険等	雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金保険
その他	車通勤可（入講料年１５,０００円）
選考方法	（１）一次選考：書類選考 （２）二次選考：対面による面接選考（面接日：令和８年３月上旬） （※面接日時の詳細は、一次選考合格者に個別に連絡）
提出書類	履歴書（写真貼付）、職務経歴書 ※事前に必ず電話連絡のうえ、書類を提出のこと
応募〆切	令和８年３月２日（月）１７時必着
照会・書類送付先	〒819-0395 福岡市西区元岡７４４ 九州大学 工学部等事務部教務課 担当：道脇（電話：０９２-８０２-３８９２） ※提出書類は、密封のうえ「職域限定職員（工学系国際推進室）応募書類在中」と朱書きし、郵送願います。なお、応募書類は返却しません。 また、応募書類は本応募の用途に限り使用し、個人情報等を正当な理由なく第三者へ開示、譲渡及び貸与することはありません。