

## 高度専門職員【寄附推進職（東京オフィス・ファンドレイザー）】募集要項

職種	高度専門職員【寄附推進職（東京オフィス・ファンドレイザー）】 （1日7時間45分、週38時間45分）	
所属	九州大学 基金事業推進室	
勤務場所	（雇入れ直後）	九州大学東京オフィス （東京都千代田区有楽町1丁目7番1号有楽町電気ビルディング北館8階）
	（変更の範囲）	変更なし
業務内容	（雇入れ直後）	九州大学基金に係る次のファンドレイジング業務を行う。 (1) 個人及び企業等を対象とした訪問等による寄附依頼活動及びそのアフターフォロー業務 (2) 寄附金獲得のための分析、戦略、企画立案等 (3) 寄附金のほか、遺贈、現金以外の寄附に係る相談業務等 (4) その他、寄附金に関する全学的業務
	（変更の範囲）	変更なし
必要な資格等	以下に掲げる要件のいずれかに該当する者 (1) ファンドレイジング経験者 (2) 渉外活動の分野において、専門的な知識及び能力を有する者 (3) ファイナンシャル・プランニング技能士若しくはこれと同等以上の資格 (4) 企業等における渉外経験年数が3年以上	
雇用期間	令和8年10月1日から令和10年3月31日（1年半） ※試用期間なし、雇用開始日は応相談	
	契約の更新	有（契約満了時の業務量・業務成績、態度・能力・従事している業務の進捗状況・予算の状況・健康状況により判断する）
	更新上限	有（通算契約期間は5年を上限とする）
給与	年俸制 年俸（区分B）約330万円～700万円程度（月額275,000円～583,333円） ※年俸は資格、学歴、職歴等に応じて決定する。	
諸手当	・通勤手当（交通機関の交通費、車等の使用距離等により支給）（最高月150,000円）	
給与の支給	年俸の12分の1を当月払（21日）	
勤務時間等	勤務日：月～金 勤務時間：8：30～17：15 休憩時間：12：00～13：00 休日：土日、祝日、年末年始（12/29～1/3） ※時間外勤務、休日勤務を命じる場合あり	
休暇	あり（雇用期間、週の所定労働日数に応じた日数を付与）	
各種保険等	雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金保険	
その他	車通勤不可	
選考方法	(1) 一次選考：書類選考 (2) 二次選考：面接 （※二次選考の日程は、一次選考合格者に個別に連絡）	
提出書類	履歴書（写真貼付）及び職務経歴書	
応募〆切	令和8年7月14日（火）17時必着	
照会・書類送付先	〒819-0395 福岡市西区元岡744 センター3号館 九州大学総務部同窓生・基金課 古賀（電話：092-802-2152） Eメール: sykhosa@jimu.kyushu-u.ac.jp ※提出書類をPDFにして上記メールアドレス宛てにお送りください。（パスワード設定推奨） ※メール件名を「高度専門職応募（氏名）」としてください。 メール送信後、翌々営業日（平日）までにこちらから返信がない場合は、上記電話番号までお問い合わせください。 ※応募書類は返却しませんので予めご了承ください。なお、応募書類は本応募の用途に限り使用し、個人情報等を正当な理由なく第三者へ開示、譲渡及び貸与することはありません。	